



Unité de gestion du projet

PATNUC

APPEL A CANDIDATURES N°1 DU 13 AVRIL 2024 RELATIF AU RECRUTEMENT D'UN.E RESPONSABLE DE VIOLENCE BASEES SUR LE GENRE AU SEIN DE LA CELLULE DE GESTION DU PROJET DU PROJET D'ACCELERATION DE LA TRANSFORMATION NUMERIQUE AU CAMEROUN (PATNUC)

Date : 13 AVRIL 2024

Financement : IDA : 69870-CM

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Gouvernement du Cameroun a bénéficié d'un prêt de la Banque mondiale d'un montant de 100 millions USD pour mettre en œuvre le Projet d'Accélération de la Transformation Numérique au Cameroun (PATNUC). Le PATNUC est placé sous la tutelle du MINPOSTEL et a pour objectif d'accroître l'inclusion numérique et agricoles cibles. Ainsi, le PATNUC incarne l'approche de la transformation numérique, ciblant un secteur hautement stratégique pour le Cameroun tout en proposant de réformer le cadre réglementaire du secteur des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC). Ce projet, avec son investissement dans la connectivité et les compétences numériques, soutient des interventions qui tirent parti des innovations numériques pour stimuler la croissance agricole, afin de contribuer en fin de compte à l'amélioration de la qualité des moyens de subsistance en milieu rural.

De manière spécifique, le projet vise d'une part, la mise en place de nouveaux cadres institutionnels, juridiques et réglementaires propices à la croissance du secteur numérique, le renforcement de la confiance numérique, la création de plateformes numériques et l'acquisition d'équipements pertinents pour un développement sécurisé et résilient des services numériques au Cameroun. Le deuxième volet se concentrera sur la stimulation du marché local en facilitant l'accès à Internet et l'utilisation intégrative des TIC dans le tissu de développement économique du pays.

Le PATNUC est structuré autour de 5 composantes : (i) Stratégie, politique publique et réglementation numériques pour l'inclusion et la transformation numérique ; (ii) connectivité et inclusion numériques ; (iii) facilitation de l'implémentation des solutions numériques basées sur les données dans le secteur agricole ; (iv) gestion du projet et l'engagement citoyen ; et (v) Composante d'intervention d'urgence (CERC).

L'évaluation du projet a permis de le classifier comme projet à risque de Violences Basées sur le Genre, d'où la nécessité de disposer des ressources humaines et matérielles pour la mise en place d'un dispositif permettant de gérer, de façon satisfaisante, la qualité des activités de prévention et de réponse aux VBG qui seraient liées à la mise en œuvre du projet.

Les présents termes de référence sont élaborés en vue du recrutement et de l'intégration au sein du Projet, d'un(e) Responsable Violences Basées sur le Genre chargé(e) d'animer ledit dispositif.

1. OBJECTIFS DE LA MISSION

Placé(e) sous l'autorité du Coordonnateur National, le/la Responsable Violences Basées sur le Genre (VBG) veillera en étroite collaboration avec l'équipe de l'Unité de Gestion du Projet (UGP) et des partenaires, à la prise en compte des VBG dans la mise en œuvre de toutes les activités du Projet.

2. NATURE ET ETENDUE DES SERVICES

Les tâches spécifiques du/de la Responsable VBG au sein de l'UGP se résument comme suit :

Mener une évaluation des risques de VBG du projet afin qu'elle serve de base à toutes les activités suivantes Contribuer à l'élaboration et au suivi des éléments relatifs aux VBG, dans le but d'améliorer et finaliser les documents de sauvegardes environnementales et sociales du Projet ;

Mener le design et la mise en œuvre d'un mécanisme de gestion des plaintes contre la VBG (MGP-VBG) qui traitera les réclamations liées à l'exploitation/aux abus sexuels et au harcèlement dans le cadre du Projet en coordination avec le Mécanisme de Gestion des Plaintes du Projet. Rassurer d'une approche « centrée sur les survivants/victimes » des VBG pour faire en sorte que les personnes victimes reçoivent une assistance médicale, psychosociale et juridique conformes aux besoins de chacun, sous réserve du consentement de la victime tout en respectant leur droit à la confidentialité et sécurité (ceci comprendra un suivi régulier sur le terrain pour assurer le fonctionnement, les pistes d'entrées appropriées, et la qualité des services dans le système de référencement) ;

Veiller à la prise en compte et à l'intégration des questions de genre et de VBG, dans les termes de référence de processus de conception, de la mise en œuvre et de suivi des produits délivrés par le PATNUC ;

- Contribuer à l'intégration des clauses spécifiques aux VBG, dans les Dossiers d'Appels d'Offres (DAO) et/ou Dossier de Demande de Cotation (DC) ainsi que dans les contrats des prestataires (entreprises, missions de contrôle, etc.) ;
- Développer et mettre en place un plan de formation sur la VBG tout au long du Projet, pour tous les acteurs impliqués dans la chaîne de la mise en œuvre du Projet, notamment les populations à la base, les prestataires et autres sous-traitants, les sectoriels, etc. Ce plan devra inclure les autres partenaires utiles pour le système de référencement et le mécanisme de gestion des plaintes liés aux VBG tels que les écoles, les hôpitaux, les services de justice, etc.
- Mener une cartographie des services disponibles pour les survivants et autres personnes affectées par les VBG dans les zones où le projet intervient,
- Superviser l'ensemble des prestataires sélectionnés pour mettre en œuvre les activités de prévention et de lutte contre les VBG, auprès des communautés riveraines et de tout autre acteur impliqué dans la mise en œuvre du PATNUC ;
- Veiller au respect des procédures en vigueur dans la réalisation des activités du projet et proposer des solutions adéquates dans le but d'améliorer les performances en matière de prévention et gestion des VBG ;
- Tenir à jour un tableau de suivi des activités qui résume les indicateurs, les informations liées à la gestion des contrats des différents prestataires et des acteurs sectoriels relatifs aux VBG et au Code de Conduite mis en vigueur ;
- Présenter un tableau récapitulatif des bonnes pratiques ou « succès stories » vécues suite à la mise en œuvre des activités du Projet ;
- Contribuer à la préparation des plans d'actions annuels sur les aspects VBG, ainsi qu'à la rédaction des rapports périodiques du projet (trimestriels, semestriels et annuels) et veiller à la prise en compte adéquate des aspects VBG ;
- Contribuer à la mise en place et la mise à jour d'une base de données sur le mécanisme de gestion des plaintes, notamment pour le suivi et le reporting des plaintes relatives aux VBG enregistrées par le Projet. Ceci doit être fait en respectant le protocole de confidentialité et selon le fonctionnement du mécanisme de gestion des Plaintes-violences basées sur le genre établi pour le projet ;
- Mettre en place le plan de suivi-évaluation des activités relatives à la prévention et la gestion des VBG, en collaboration avec le Responsable chargé des sauvegardes sociales, le Responsable chargé des sauvegardes environnementales et le Responsable Suivi-évaluation, assorti des indicateurs de résultats et leurs valeurs cibles.

3. PROFIL DU CONSULTANT

Les qualifications et l'expérience requises pour ce poste sont les suivantes :

- Être titulaire d'un diplôme universitaire supérieur (BAC+5) dans le domaine de l'Ingénierie des télécommunications, des TIC, du management des télécommunications ou toute autre discipline pertinente jugée nécessaire pour assumer le poste ;

- Avoir au moins huit (08) ans d'expérience professionnelle dont au moins cinq (05) ans dans une fonction similaire dans le secteur public ou privé ou avoir assumé des responsabilités similaires.
- Une expérience dans des projets à financement externe et une connaissance des procédures des bailleurs de fonds multilatéraux (Exemple : Banque mondiale, BAD, BEI et AFD, seront un atout supplémentaire ;
- Capable de démontrer une connaissance complète de la demande et de l'offre de services de télécommunications et de TIC dans un contexte convergent ;
- Capable de démontrer une connaissance approfondie du secteur et marché des télécommunications au Cameroun et de ses enjeux.
- Une connaissance approfondie des enjeux de l'accès universel aux télécommunications et aux TIC ;
- Être capable de travailler au sein d'une équipe multiculturelle ;
 - Avoir d'excellentes compétences dans la planification, l'organisation et la coordination du travail des équipes dans le respect des délais,
- Avoir d'excellentes compétences en communication écrite et orale de l'anglais ou du français et une bonne capacité d'analyse et de reportage ; la capacité de travailler dans les deux langues sera un atout supplémentaire
- Avoir de solides compétences analytiques et de résolution de problèmes ;
- Avoir de bonnes capacités de négociation et de réseautage ;
- Être proactif et capable de prendre des initiatives et de travailler sans supervision ;
- La connaissance des procédures de passation des marchés nationales et de la Banque mondiale sera un atout supplémentaire ;
- Une compréhension des complexités de la connectivité rurale sera un avantage supplémentaire ;

4. DUREE DU CONTRAT ET LIEU D'AFFECTATION

La durée d'exécution de la mission est d'un (01) an renouvelable avec une période d'essai de six (06) mois. Le renouvellement n'est validé qu'à l'issue de l'évaluation satisfaisante des performances du Responsable, par l'équipe du Projet et approuvée par la Banque Mondiale.

La zone de la mission couvre les régions concernées par le Projet (les 10 régions du pays).

Le poste est basé et logé au sein de l'Unité de Gestion du PATNUC sise à Yaoundé.

5. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats au poste devront soumettre une offre de candidature comprenant les éléments ci-après :

- Une lettre de motivation adressée au Coordonnateur du PATNUC ;
- Un curriculum vitae (CV) du candidat daté et signé de moins de trois (03) mois qui indique les adresses complètes du candidat (boîte postale, téléphone, e-mail etc.) mettant en exergue les expériences similaires ;
- Les attestations certifiées ou attestations de service fait relatives aux déclarations ou expériences présentées dans le CV ;
- La copie certifiée conforme de l'original du diplôme exigé ;
- Une photocopie de la carte nationale d'identité (CNI).
- Présentation du dossier en cinq (05) exemplaires ; dont 01 original et 04 copies ou forme électronique facilement exploitable.

Le PATNUC se réserve le droit de vérifier l'authenticité des informations communiquées.

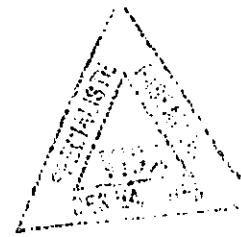
6. CONDITIONS GÉNÉRALES DE RECRUTEMENT

La sélection se fera en 2 phases, selon les procédures en vigueur au PATNUC :

- (i) Evaluation des dossiers de candidature ;
- (ii) Entretien avec les candidats qualifiés.

NB : Avant l'attribution définitive du contrat, celui-ci sera négocié avec le candidat classé premier dans la liste finale. Les négociations portent essentiellement sur : les conditions techniques de mise en œuvre de la mission ainsi que les conditions de paiement.





Le PATNUC se réserve le droit de vérifier l'authenticité des informations communiquées.

6.1 Phase de sélection : Evaluation des dossiers de candidature

Les critères d'évaluation sont les suivants :

- Présentation du dossier : 5 points

- Qualifications principales : 20 points ;

- Expériences professionnelles : 65 points et

- Qualifications complémentaires : 10 points.

N.B. : La note minimale requise pour la phase des entretiens est de quatre-vingt (80) points sur cent (100).

7.2 Phase des entretiens

Les critères d'évaluation sont les suivants :

- Présentation et expression : 5 points

- Connaissance du PATNUC et des missions du attendues au poste : 50 points

- Compétences managériales, stratégiques et organisationnelles : 30 points

- Maitrise des deux langues officielles : 15 points

Le système de pondération est le suivant :

- Etude du dossier : score sur 100 et score pondéré sur 75

- Entretien : score sur 100 et score pondéré sur 25

A l'issue de l'étude des dossiers de candidature et des entretiens effectués, seul(e) le/la candidat. e ayant obtenu.e la note combinée la plus élevée et classé premier sera retenu pour la suite de la procédure.

Les candidat.es intéressés peuvent obtenir les informations supplémentaires par courriel à ou par téléphone aux numéros : +237 222 232 628.

NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Le projet ne tolère aucun acte de Violence Basée sur le Genre (VBG), ni Exploitation et Abus Sexuels (EAS) encore moins le Harcèlement Sexuel (HS). Aussi a-t-il élaboré des codes de conduite dont la signature est obligatoire pour ses partenaires ainsi que la mise en œuvre des activités de prévention des VBG/AES/HS dans leurs interventions

Les manifestations doivent parvenir au plus tard le **25 OCT 2024**

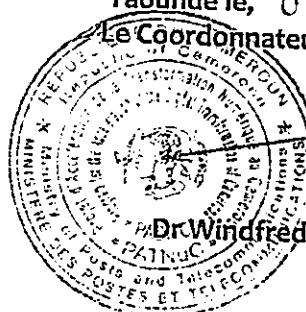
- soit par courriel à : procurement@patnuc.cm.

soit déposées sous pli fermé en cinq (05) exemplaires (un original et quatre copies) à l'Unité de gestion du Projet, au 1er étage du bâtiment annexe du MINPOSTEL, à la Nouvelle route Bastos, derrière Tradex, bâtiment Ancien SNV. Tél. : +237 222 232 628. (Coordonnées géographiques : 3.88433, 11.51239) Email. : w.mfuh@patnuc.cm portant la mention :

« RECRUTEMENT D'UN.E RESPONSABLE VIOLENCES BASEES SUR LE GENRE AU PATNUC »

Yaoundé le, **6 2 OCT 2024**
Le Coordonnateur National du PATNUC

Dr Windred MFUH FUAYE KENJI



Ampliations :

- MINPOSTEL ;

- ARMP ;

- SOPECAM ;

- ARCHIVES ;

- AFFICHAGE.



Unité de gestion du projet

PATNUC

Project Implementation Unit

**CALL FOR THE MANIFESTATION OF INTEREST N° _____ OF THE 03/01/2021 RELATING TO THE RECRUITMENT
OF A GENDER-BASED VIOLENCE OFFICER WITHIN THE PROJECT FOR THE ACCELERATION OF DIGITAL
TRANSFORMATION IN CAMEROON (PATNUC)**

Date :

Funding : IDA : 69870-CM

I. CONTEXT AND JUSTIFICATION

The Government of Cameroon has received a USD 100 million loan from the World Bank to implement the Project for the Acceleration of Digital Transformation in Cameroon (PATNUC). PATNUC is placed under the supervision of MINPOSTEL and aims to increase digital inclusion and the use of digital agricultural solutions by small-scale farmers involved in target agricultural value chains. PATNUC thus embodies the digital transformation approach, targeting a highly strategic sector for Cameroon while proposing to reform the regulatory framework of the Information and Communication Technologies (ICT) sector. This project, with its investment in digital connectivity and skills, supports interventions that leverage digital innovations to stimulate agricultural growth, ultimately contributing to improving the quality of rural livelihoods.

Specifically, the project aims to put in place new institutional, legal and regulatory frameworks conducive to the growth of the digital sector, strengthen digital confidence, create digital platforms and acquire relevant equipment for the secure and resilient development of digital services in Cameroon. The second component will focus on stimulating the local market by facilitating Internet access and the integrated use of ICTs in the country's economic development fabric.

PATNUC is structured around 5 components: (i) Digital Strategy, Public Policy and Regulation for Digital Inclusion and Transformation; (ii) Digital Connectivity and Inclusion; (iii) Facilitating the Implementation of Data-Based Digital Solutions in the Agricultural Sector; (iv) Project Management and Citizen Engagement; and (v) Emergency Response Component (CERC).

The assessment of the project has enabled it to be classified as a project at risk of gender-based violence, hence the need to have the human and material resources to put in place a system that will enable the quality of GBV prevention and response activities linked to the implementation of the project to be managed satisfactorily.

These terms of reference have been drawn up with a view of recruiting and integrating a Gender-Based Violence Officer into the Project, who will be responsible for coordinating the said system.

1. OBJECTIVES OF THE MISSION

Placed under the National Coordinator's supervision, the Gender-Based Violence (GBV) Officer will work closely with the Project Implementation Unit (PIU) team and partners to ensure that GBV is taken into account in the implementation of all project activities.

2. NATURE AND SCOPE OF SERVICES

The specific tasks of the PIU GBV Officer are summarized as follows:

- Carry out an assessment of the project's GBV risks to serve as a basis for all the following activities;
- Contribute to the development and monitoring of elements relating to GBV, with the aim of improving and finalizing the Project's environmental and social safeguards documents;
- Lead the design and implementation of a GBV Complaints Management Mechanism (GBV-CMM) that will address claims related to sexual exploitation/abuse and harassment within the Project by



coordinating with the Project's Complaints Management Mechanism. Ensure a 'survivor/victim-centred' approach to GBV to ensure that victims receive medical, psychosocial and legal assistance in line with their individual needs, subject to the victim's consent, while respecting their right to confidentiality and security (this will include regular monitoring in the field to ensure that the referral system is functioning, that appropriate entry points are used and that the quality of services is maintained);

- Ensure that gender and GBV issues are taken into account and integrated into the terms of reference for the design, implementation and monitoring of products delivered by PATNUC;
- Contribute to the integration of specific GBV clauses in tender documents and/or request for quotation documents, as well as in service provider contracts (contractors, monitoring missions, etc.);
- Develop and implement a training plan on GBV throughout the duration of the Project, for all those involved in the Project implementation chain, in particular grassroots populations, service providers and other subcontractors, sector-based organizations, etc. This plan should include other useful partners for the referral system and the GBV complaints management mechanism, such as schools, hospitals, legal services, etc.
- Carry out a mapping of the services available to survivors and other people affected by GBV in the areas where the project operates,
- Supervise all service providers selected to implement GBV prevention and control activities with local communities and any other stakeholders involved in implementing PATNUC;
- To ensure that the procedures in force for carrying out the project's activities are respected and to propose appropriate solutions in order to improve performance in terms of GBV prevention and management;
- Maintain an activity monitoring table that summarizes the indicators and information relating to the management of contracts with the various service providers and sectoral players in relation to GBV and the Code of Conduct in force;
- Present a summary table of good practices or 'success stories' experienced following the implementation of the Project's activities;
- Contribute to the preparation of annual action plans on GBV aspects, as well as to the drafting of the project's periodic reports (quarterly, half-yearly and annual) and ensure that GBV aspects are adequately taken into account;
- Contribute to setting up and updating a database on the complaints management mechanism, in particular for monitoring and reporting on complaints relating to GBV recorded by the Project. This must be done in compliance with the confidentiality protocol and according to the operation of the Complaints-Gender-Based Violence management mechanism established for the project; Implementing the monitoring and evaluation plan for activities relating to the prevention and management of GBV, in collaboration with the Social Safeguards Officer, the Environmental Safeguards Officer and the Monitoring and Evaluation Officer, assisted by the Monitoring and Evaluation Officer together with results indicators and their target values.

3. PROFILE OF THE CONSULTANT

The qualifications and experience required for this position are as follows:

- Be a holder of a Master's Degree (BAC+5) in the field of Telecommunications Engineering, ICT, Telecommunications Management or any other relevant discipline deemed necessary for the position;
- Have at least eight (08) years' professional experience, including at least five (05) years in a similar position in the public or private sector or with similar responsibilities.
- Experience in externally funded projects and knowledge of multilateral donor procedures (e.g. World Bank, ADB, EIB and AFD) will be an additional asset;
- Able to demonstrate a comprehensive knowledge of the demand and supply of telecommunications and ICT services in a convergent context;



- Able to demonstrate in-depth knowledge of the telecommunications sector and market in Cameroon and its challenges.
- In-depth knowledge of the challenges of universal access to telecommunications and ICT;
- Ability to work in a multicultural team;

- Excellent written and oral communication skills in English or French and good analytical and reporting skills; the ability to work in both languages will be an added advantage.
- Strong analytical and problem-solving skills;
- Good negotiation and networking skills;
- Be proactive and able to take initiative and work without supervision;
- Knowledge of national and World Bank procurement procedures will be an added advantage;
- An understanding of the complexities of rural connectivity will be an added advantage;

4. DURATION OF THE CONTRACT AND PLACE OF EMPLOYMENT

The duration of the assignment is one (01) year renewable with a probationary period of six (06) months. Renewal will only be validated following a satisfactory evaluation of the Manager's performance by the Project team and approved by the World Bank.

The mission area covers the regions concerned by the Project (the 10 regions of the country). The position is based at the PATNUC's Implementation Unit in Yaoundé.

5. COMPOSITION OF THE APPLICATION FILE

Candidates for the position must submit an application file with the following elements:

- A letter of motivation addressed to the PATNUC Coordinator;
- A curriculum vitae (CV) dated and signed by the candidate, less than three (03) months old, giving the candidate's full address (post office box, telephone, e-mail, etc.) and highlighting similar experience;
- Certified statements or proof of service relating to the declarations or experience presented in the CV;
- A certified copy of the original of the required diploma;
- A photocopy of the national identity card (CNI).
- Five (05) copies of the application must be submitted, including 01 original and 04 copies or in an easily usable electronic format.
- PATNUC reserves the right to verify the authenticity of the information provided.

6. GENERAL RECRUITMENT CONDITIONS

Selection will take place in 2 phases, according to the procedures in force at PATNUC:

- (i) Evaluation of applications;
- (ii) Interview with qualified candidates.

NB: Before the final award of the contract, it will be negotiated with the candidate ranked first in the final list. Negotiations will focus on: the technical conditions for implementing the assignment and the payment conditions.

PATNUC reserves the right to verify the authenticity of the information provided.
SELECTION PHASE : Assessment of applications

The assessment criteria are as follows:

- Presentation of the application: 5 points
- Main qualifications: 20 points ;
- Professional experience: 65 points; and
- Additional qualifications: 10 points.

N.B.: The minimum score required for the interview phase is eighty (80) points out of one hundred (100).
7.2 Interview phase

The assessment criteria are as follows:

- Presentation and expression: 5 points
- Knowledge of PATNUC and the tasks expected of the position: 50 points

- Managerial, strategic and organisational skills: 30 points
- Proficiency in both official languages: 15 points

The weighting system is as follows:

- Study of the application: score out of 100 and weighted score out of 75
- Interview: score out of 100 and weighted score out of 25

Following a review of the applications and interviews, only the candidate with the highest combined score (Phases 1 and 2) and ranked first will be selected for contract negotiation.

Interested candidates can obtain further information by e-mail at procurement@patnuc.cm or by telephone on +237 222 232 628.

NB: Applications from female candidates are strongly encouraged.

The project does not tolerate any acts of Gender-Based Violence (GBV), Sexual Exploitation and Abuse (SEA) or Sexual Harassment (SH). It has therefore drawn up codes of conduct that its partners are obliged to sign, as well as implementing GBV/SEA/HS prevention activities in their work.

Manifestations of interest must be submitted

25 OCT 2024

- either by e-mail to:

or in a sealed envelope in five (05) copies (one original and four copies) at the Project Implementation Unit, situated at Nouvelle route Bastos, behind Tradex, Former SNV building. Tel: +237 222 232 628 (Geographical coordinates: 3.88433, 11.51239)

Email. w.mfuh@patnuc.cm with the inscription:

« RECRUITMENT OF A GENDER-BASED VIOLENCE OFFICER AT PATNUC »

Yaoundé the, 03 OCT 2024

the National Coordinator of PATNUC

Dr. Windfred MFUH FUAYE KENJI



Ampliations :

- MINPOSTEL;
- ARMP;
- SOPECAM ;
- ARCHIVES ;
- NOTICE BOARD